

Znak sprawy:

wpłynęło dnia:2019 r. godz. podpis:.....

ŁĄCZNA liczba złożonych załączników:
(osoba przyjmująca wniosek sprawdza liczbę składanych załączników)

Wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć odpowiednio w **szkole w terminie od 4 do 22 marca 2019 roku do godz. 15⁰⁰** (dane we wniosku należy wypełniać czytelnie)

Ilekcioć w poniższym wniosku i oświadczeniach mowa jest o **rodzicu** należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem (zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy Prawo oświatowe).

**WNIOSEK
O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
W PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 2
W BOCHNI
NA ROK SZKOLNY 2019/2020**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 2 w Bochni

DANE OSOBOWE (DZIECKA) KANDYDATA

Imię/Imiona i nazwisko kandydata	
Numer PESEL kandydata	
W przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	
Data i miejsce urodzenia kandydata	__ - __ - __ __ W
Adres zamieszkania* kandydata	
Adres zameldowania stałego kandydata – jeśli jest inny niż zamieszkania	
Dodatkowe informacje o dziecku (uznane przez rodzica za istotne o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka)	

DANE OSOBOWE RODZICÓW KANDYDATA

	Matka	Ojciec
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania*		
Dane kontaktowe, jeśli je posiadają		
Telefon komórkowy		
Telefon domowy		
Adres poczty elektronicznej e-mail		

* Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania małoletniego dziecka jest miejscowość, w której (faktycznie) przebywają z zamiarem stałego pobytu jego rodzice lub to z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska albo zostało powierzone jej wykonywanie. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

INFORMACJA O KOLEJNOŚCI WYBRANYCH PLACÓWEK

Czy został złożony wniosek o przyjęcie dziecka także do oddziałów przedszkolnych w innych publicznych szkołach podstawowych w Bochni? (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem X)

NIE

TAK

W przypadku złożenia przez rodzica wniosku o przyjęcie także do oddziałów przedszkolnych w innych publicznych szkołach podstawowych w Bochni, rodzic zobowiązany jest w każdym wniosku określić tak samo w poniższej tabeli kolejność wybranych szkół, w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej łącznie z Publiczną Szkołą Podstawową z Oddziałami Integracyjnymi Nr 2 w Bochni do której składany jest niniejszy wniosek:

DRUGI ETAP REKRUTACJI - kryteria lokalne, ustalone przez organ prowadzący, mają przyporządkowaną wartość punktową, określoną § 2 Uchwały Nr XXX/246/17 Rady Miasta Bochnia z dnia 26 stycznia 2017 roku (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2017 roku, poz.801)

Lp.	Kryteria	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium <i>Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.</i>	ZGŁASZAM KRYTERIUM DO OCENY (należy zaznaczyć odpowiednio X) w przypadku zaznaczenia TAK należy dołączyć do wniosku wymagany dokument		Liczba punktów (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)
			TAK	NIE	
1.	Kandydat jest dzieckiem 5-letnim lub starszym	Kryterium potwierdzone jest na podstawie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej			
2.	Kandydat, którego oboje rodzice pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się/studiują w trybie stacjonarnym lub wykonują rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko	Oświadczenie i potwierdzenie zatrudnienia przez pracodawcę lub odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji (CEIDG), natomiast fakt pobierania nauki jest potwierdzany zaświadczeniem wystawionym przez szkołę/uczelnię, zawierającym informację o stacjonarnym systemie nauki/studiów			
3.	Kandydat, którego jeden z rodziców pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się/studiuje w trybie stacjonarnym lub wykonuje rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą				
4.	Kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym 2019/2020 będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację przedszkolną/szkolną w Publicznej Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 2 w Bochni	oświadczenie rodzica kandydata			
5.	Kandydat mieszka w obwodzie szkoły, w którym funkcjonuje wybrany oddział przedszkolny	Kryterium potwierdzone jest na podstawie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej			
6.	W przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników punktowych wymienionych w poz. od 1 do 5 niniejszej tabeli, gdy dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami w oddziałach przedszkolnych, kandydaci są rekrutowani wg starszeństwa wiekowego. Liczba punktów odpowiada liczbie wolnych miejsc i otrzymuje ją najstarszy kandydat, a każde kolejne kwalifikowane dziecko otrzymuje o jeden punkt mniej i jest ustalana przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie danych zawartych w niniejszym wniosku.				
SUMA PRYZNANYCH PUNKTÓW NA DRUGIM ETAPIE REKRUTACJI (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)					

POUCZENIE

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniach. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej, może również zwrócić się do Burmistrza Miasta Bochnia o potwierdzenie tych okoliczności.

Komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek o przyjęcie, nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone wymaganymi dokumentami.

Podstawą prawną zbierania danych osobowych zawartych we wniosku jest Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) w związku z art. 133, 151, 155, 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996).

OŚWIADCZENIA RODZICA

- Oświadczam, że podane we wniosku i załącznikach dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Zobowiązuję się do podawania do wiadomości szkoły wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach. Zostałam/em pouczone/a/y o prawie wglądu do moich danych oraz ich zmiany.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, załączonych oświadczeniach i dokumentach zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) w związku z art. 133, 151, 155, 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996). dla potrzeb

związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzeniem dokumentacji przedszkolnej oraz do celów związanych z procesem kształcenia mojego dziecka w oddziale przedszkolnym w Publicznej Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 2 w Bochni, w okresie uczęszczania do oddziału przedszkolnego.

3. Przyjmuję do wiadomości, iż:
 - a. administratorem danych osobowych zawartych we wniosku i załącznikach jest Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi Nr 2 w Bochni,
 - b. dane kontaktowe będą przetwarzane wyłącznie w celu szybkiego kontaktu z rodzicem lub prawnym opiekunem w nagłych okolicznościach,
 - c. dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Zobowiązuję się w okresie wskazanym w harmonogramie rekrutacji pisemnie potwierdzić wolę przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego, do którego zostało zakwalifikowane. W przypadku braku pisemnego potwierdzenia, dziecko nie zostanie przyjęte do oddziału przedszkolnego, do którego zostało zakwalifikowane.
5. W związku z potrzebami mojej rodziny deklaruję, że moje dziecko (kandydat do oddziału przedszkolnego) będzie korzystało z zajęć dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczych oddziału przedszkolnego od godz. do godz. tj. godzin dziennie (tylko pełna liczba godzin). Dziecko także:
 - będzie / nie będzie* korzystało z zajęć świetlicowych;
(pobyt dziecka 3-5 letniego powyżej 5 godzin dziennie bez korzystania ze świetlicy jest odpłatny)
 - będzie / nie będzie* korzystało z posiłków stołówki szkolnej.* wybrane zakreślić
6. **Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Bochnia, dnia.....

.....
czytelny podpis rodzica/rodziców

wypełnia szkoła

ROZSTRZYGNIĘCIE KOMISJI REKRUTACYJNEJ
dotyczące kandydata :

1. Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu przyznała punktów:
 - zakwalifikowała kandydata*
 - nie zakwalifikowała* kandydata z powodu

Data **Podpisy:** Przewodniczący Komisji :
Członkowie komisji:

* - podkreślić właściwe

2. Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu:
 - przyjęła kandydata do oddziału przedszkolnego*
 - nie przyjęła* kandydata z powodu:.....

Data **Podpisy:** Przewodniczący Komisji :
Członkowie komisji:

* - podkreślić właściwe

ADNOTACJE I UWAGI:

.....