

wpłynęło dnia:2023 r. godz. podpis:.....

Wypełnioną i podpisaną kartę zgłoszenia należy złożyć odpowiednio w szkole w terminie od 20 do 28 lutego 2023 r. do godz. 15⁰⁰.

**KARTA ZGŁOSZENIA
DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 W BOCHNI
NA ROK SZKOLNY 2023/2024 (dla dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły)
dane we wniosku należy wypełniać czytelnie**

Illekróć w poniższym zgłoszeniu i oświadczeniach mowa jest o **rodzicu** należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem (zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy Prawo oświatowe).

Dane kandydata (dziecka)

Dane osobowe kandydata										
Imię/Imiona						Nazwisko				
Data i miejsce urodzenia										
Numer PESEL										
a w przypadku braku nr PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość										

DANE OSOBOWE RODZICÓW KANDYDATA

	Matka	Ojciec
Imię i nazwisko		
Dane kontaktowe		
Telefon komórkowy		
Telefon domowy		
Adres poczty elektronicznej e-mail		

INFORMACJE DODATKOWE

- Wyrażam/y wolę/nie wyrażam/y woli** (właściwie zakreślić) na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach **religii/etyki** (właściwie zakreślić) w okresie całego cyklu kształcenia.
- Dziecko realizowało obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w
- Planowane jest utworzenie klasy integracyjnej (maksymalnie 20 uczniów, nauczyciel uczący oraz nauczyciel współorganizujący kształcenie uczniów niepełnosprawnych). Czy chcę, aby moje dziecko uczęszczało do tej klasy?.....
- Odległość z miejsca zamieszkania dziecka do szkoły obwodowej wynosi (podać w przypadku jeśli odległość wynosi ponad 3 km): km.
- Nazwa oraz adres szkoły obwodowej (szkoła rejonowa dziecka według adresu stałego zameldowania):
.....
- Dodatkowe informacje o dziecku (uznane przez rodzica za istotne o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka):.....
.....

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam/y, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Zobowiązuję/my się do podawania do wiadomości szkoły wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach. Zostałam/em pouczone/a/y o prawie wglądu do moich danych oraz ich zmiany.
2. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzeniem dokumentacji szkolnej oraz do celów związanych z edukacją mojego dziecka w Szkole Podstawowej nr 2 w Bochni, w okresie uczęszczania do szkoły.
3. Przyjmuję/my do wiadomości, iż:
 - a. administratorem danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest Szkoła Podstawowa nr 2 w Bochni,
 - b. dane kontaktowe będą przetwarzane wyłącznie w celu szybkiego kontaktu z rodzicem w nagłych okolicznościach,
 - c. dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

OŚWIADCZENIE O MIEJSCU ZAMIESZKANIA

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczam, że miejscem mojego zamieszkania oraz zamieszkania* mojej córki/syna..... jest:

(imię i nazwisko kandydata)

Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Kod	Miejscowość		

*Zgodnie z art. 25 - 28 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

Adres stałego zameldowania kandydata (jeśli inny niż adres zamieszkania)			
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Kod	Miejscowość		
Województwo	Powiat	Gmina	

Pouczenie

Podstawą prawną przetwarzania danych przez szkołę na etapie przyjmowania dzieci zamieszkałych na terenie obwodu szkoły jest Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) w związku z art. 133, 151, 155, 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996).

Bochnia, dnia.....

.....
czytelny podpis matki/prawnego opiekuna

.....
czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna

Obowiązek informacyjny zgodny z art.13 ust. 1 i 2 oraz art.14 RODO

Klauzula informacyjna dla uczniów i rodziców - proces rekrutacji

1. Administratorem danych osobowych uczniów i rodziców/prawnych opiekunów jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Kazimierza Brodzińskiego w Bochni. Z Administratorem można skontaktować się listownie: ul. Oracka 6, 32-700 Bochnia, e- mailowo: sp2-bochnia@wp.pl oraz telefonicznie: 14 64 800 78
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Agnieszka Cholewa-Bajda, z którym można się skontaktować e-mailowo: agnieszka.cholewa-bajda@psp2bochnia.pl.
3. Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe Pani/a dziecka przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Kazimierza Brodzińskiego w Bochni na podstawie art.6 ust.1 lit. c i art. 9 ust.2 lit. h RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art.13/14 oraz 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora.
6. Posiada Pani/ Pan prawo do:
 - a) dostępu do treści danych oraz danych swojego dziecka;
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe;
 - c) żądania usunięcia danych, gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane oraz gdy dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - d) przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO;
 - f) ograniczenia przetwarzania, gdy: osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych; przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba której dane dotyczą sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania; Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art.6 pkt.1 lit. a bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Przysługuje Pani/u prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pani/a dane osobowe oraz dane Pani/a dziecka/dzieci nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
9. Pani/a dane oraz dane Pani/a dziecka/dzieci nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest konieczne ze względu na przepisy prawa oświatowego w celu uczestniczenia w procesie rekrutacyjnym. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

.....
data, podpis rodziców