

Znak sprawy:

wpłynęło dnia:2026 r.

godz. podpis:.....

Wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć odpowiednio w szkole **w terminie od 23 marca do 25 marca 2026 roku do godz. 15⁰⁰** (dane we wniosku należy wypełniać czytelnie)

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE
DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
NA ROK SZKOLNY 2026/2027
(dla dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły)**

Ilekoć w poniższym wniosku i oświadczeniach mowa jest o **rodzicu** należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem (zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy Prawo oświatowe).

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do klasy pierwszej

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2

IM. KAZIMIERZA BRODZIŃSKIEGO W BOCHNI

Dane kandydata (dziecka)

Dane osobowe kandydata										
Imię/Imiona						Nazwisko				
Data urodzenia						Miejsce urodzenia				
____-____-____										
Numer PESEL										
a w przypadku braku nr PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość										
Adres zamieszkania* kandydata										
Ulica								Nr domu		Nr lokalu
Kod		Miejscowość								
		-								
Adres stałego zameldowania kandydata (jeśli inny niż adres zamieszkania)										
Ulica								Nr domu		Nr lokalu
Kod		Miejscowość								
		-								
Województwo				Powiat				Gmina		

Dane osobowe rodziców kandydata

	Matka	Ojciec
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania*		
Dane kontaktowe		
Telefon komórkowy		
Telefon domowy		
Adres poczty elektronicznej e-mail		

* Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania małoletniego dziecka jest miejscowość, w której (faktycznie) przebywają z zamiarem stałego pobytu jego rodzice lub to z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska albo zostało powierzone jej wykonywanie. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

KRYTERIA REKRUTACYJNE- ustalone przez organ prowadzący, mają przyporządkowaną wartość punktową, określoną w Uchwale Nr XXX/245/17 Rady Miasta Bochnia z dnia 26 stycznia 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2017 roku, poz.802)

Zgłaszam/y do oceny następujące kryteria rekrutacyjne:

Kryteria (w celu potwierdzenia spełniania danego kryterium należy złożyć stosowne oświadczenie)	ZGŁASZAM KRYTERIUM DO OCENY (należy zaznaczyć odpowiednio znakiem X)		Liczba punktów (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)
	TAK	NIE	
Kandydat mieszka na terenie miasta Bochnia.			
Kandydat uczęszcza w roku szkolnym 2025/2026 do oddziału przedszkolnego w SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 w Bochni.			
Rodzeństwo kandydata uczęszcza w roku szkolnym 2025/2026 do SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 w Bochni i będzie do niej uczęszczać w roku szkolnym 2026/2027.			
W obwodzie w SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 w Bochni zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki.			
Oferta edukacyjna SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 w Bochni zawiera formy zajęć, których nie oferuje szkoła obwodowa, a kandydat chce na nie uczęszczać.			
SUMA PRYZNANYCH PUNKTÓW			

INFORMACJA O KOLEJNOŚCI WYBRANYCH PLACÓWEK

Czy został złożony wniosek o przyjęcie dziecka także do innych publicznych szkół podstawowych w Bochni? (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem X)

NIE

TAK

W przypadku złożenia przez rodzica wniosku o przyjęcie także do innych publicznych szkół podstawowych w Bochni Rodzic zobowiązany jest w każdym wniosku określić tak samo w poniższej tabeli kolejność wybranych szkół, w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej łącznie z SZKOŁĄ PODSTAWOWĄ NR 2 w Bochni:

Preferencja	pełna nazwa i adres szkoły
Pierwszy wybór	
Drugi wybór	
Trzeci wybór	

INFORMACJE DODATKOWE

- Wyrażam/y wolę/nie wyrażam/y woli*** na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach **religii/etyki*** w okresie całego cyklu kształcenia. (*- niepotrzebne skreślić)
- Dziecko realizowało obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w
- Odległość z miejsca zamieszkania dziecka do szkoły obwodowej wynosi (podać w przypadku jeśli odległość wynosi ponad 3 km): km.
- Nazwa oraz adres szkoły obwodowej (szkoła rejonowa dziecka według adresu stałego zameldowania):
- Dodatkowe informacje o dziecku (uznane przez rodzica za istotne o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka):.....

OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE KRYTERIÓW

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

1. Moje dziecko **jest / nie jest** * mieszkańcem miasta Bochnia.
2. Moje dziecko **uczęszcza/nie uczęszcza*** w roku szkolnym 2025/2026 do oddziału przedszkolnego w SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 w Bochni.
3. Rodzeństwo mojego dziecka w roku szkolnym 2025/2026 **uczęszcza / nie uczęszcza*** do SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 w Bochni i **będzie/nie będzie*** do niej uczęszczać w roku szkolnym 2026/2027 (w przypadku gdy uczęszcza proszę podać: imię, nazwisko oraz obecną klasę/oddział)
.....
4. W obwodzie SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 w Bochni **zamieszkują/nie zamieszkują*** krewni mojego dziecka wspierający nas w zapewnieniu mu należytej opieki (w przypadku gdy zamieszkują proszę podać: miejsce zamieszkania i stopień pokrewieństwa)
.....
5. Oferta edukacyjna SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 w Bochni **zawiera/nie zawiera*** formy zajęć, których nie oferuje szkoła obwodowa mojego dziecka, a kandydat **chce/nie chce*** na nie uczęszczać (jeśli tak wpisać rodzaj zajęć)
.....

*- niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam/y, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Zobowiązuję/my się do podawania do wiadomości szkoły wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach. Zostałam/em pouczona/y o prawie wglądu do moich danych oraz ich zmiany.
2. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzeniem dokumentacji szkolnej oraz do celów związanych z edukacją mojego dziecka w SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 w Bochni, w okresie uczęszczania do szkoły.
3. Przyjmuję/my do wiadomości, iż:
 - a. administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 w Bochni,
 - b. dane kontaktowe będą przetwarzane wyłącznie w celu szybkiego kontaktu z rodzicem w nagłych okolicznościach,
 - c. dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Zobowiązuję/my się w okresie wskazanym w harmonogramie rekrutacji pisemnie potwierdzić wolę podjęcia nauki w klasie I szkoły, do której zostało zakwalifikowane. W przypadku braku pisemnego potwierdzenia, dziecko nie zostanie przyjęte do szkoły, do której zostało zakwalifikowane.
5. **Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

POUCZENIE

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniach. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej, może również zwrócić się do Burmistrza Miasta Bochnia o potwierdzenie tych okoliczności.

Komisja rekrutacyjna rozpatrując wnioski o przyjęcie, nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone wymaganymi dokumentami/oświadczeniami.

Podstawą prawną zbierania danych osobowych zawartych we wniosku jest Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) w związku z art. 133, 151, 155, 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z póź. zm.).

Bochnia, dnia.....

.....
czytelny podpis matki/opiekuna prawnego

.....
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

ROZSTRZYGNIĘCIE KOMISJI REKRUTACYJNEJ

dotyczące kandydata :

1. Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu przyznała punktów:

- zakwalifikowała kandydata*

- nie zakwalifikowała* kandydata z powodu

Data **Podpisy:** Przewodniczący Komisji :

Członkowie komisji:

.....

* - podkreślić właściwe

2. Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu:

- przyjęła kandydata do klasy I szkoły podstawowej*

- nie przyjęła* kandydata z powodu:

.....

.....

.....

Data **Podpisy:** Przewodniczący Komisji :

Członkowie komisji:

.....

* - podkreślić właściwe

ADNOTACJE I UWAGI:

.....

.....

.....

Obowiązek informacyjny zgodny z art.13 ust. 1 i 2 oraz art.14 RODO

Klauzula informacyjna dla uczniów i rodziców - proces rekrutacji

1. Administratorem danych osobowych uczniów i rodziców/prawnych opiekunów jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Kazimierza Brodzińskiego w Bochni. Z Administratorem można skontaktować się listownie: ul. Oracka 6, 32-700 Bochnia, e- mailowo: sekretariat.sp2@edubochnia.pl oraz telefonicznie: 14 64 800 78
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Patrycja Powroziewicz - Wrona, z którą można się skontaktować e-mailowo: iodo@psp2bochnia.pl .
3. Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe Pani/a dziecka przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Kazimierza Brodzińskiego w Bochni na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, oraz art. 130 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
5. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane przez czas rekrutacji a po jej zakończeniu:
 - a. w przypadku uczniów, którzy zostali przyjęci do szkoły przez okres uczęszczania do szkoły;
 - b. w przypadku uczniów, którzy nie zostali przyjęci do szkoły przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Posiada Pani/ Pan prawo do:
 - a) dostępu do treści danych oraz danych swojego dziecka;
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe;
 - c) żądania usunięcia danych, gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane oraz gdy dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - d) przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO;
 - f) ograniczenia przetwarzania, gdy: osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych; przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba której dane dotyczą sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania; Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art.6 pkt.1 lit. a bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Przysługuje Pani/u prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/a dane osobowe oraz dane Pani/a dziecka/dzieci nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
9. Pani/a dane oraz dane Pani/a dziecka/dzieci nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest konieczne ze względu na przepisy prawa oświatowego w celu uczestniczenia w procesie rekrutacyjnym. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

.....
data, podpis rodziców